



POLSKA
ORGANIZACJA
TURYSTYCZNA

Znak sprawy: 01/MS/2026/ML

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

stanowiące **Zaproszenie ofertowe** ws. zakupu dokonywanego z wyłączeniem przepisów ustawy
Prawo zamówień publicznych

Przedmiot zamówienia:

***Zapewnienie obsługi prawnej Zamawiającego w związku z realizacją zadania
publicznego w zakresie promocji polski przez sport.***

Warszawa, 02.04.2026 r.

Polska Organizacja Turystyczna

ul. Młynarska 42, 01-171 Warszawa, Polska, tel. +48 22 696 94 00, +48 22 696 94 01, +48 785 802 187, e-mail: pot@pot.gov.pl

Zagraniczne Ośrodki Polskiej Organizacji Turystycznej:

Amsterdam, Berlin, Bruksela, Budapeszt, Chicago, Londyn, Madryt, Paryż, Pekin, Praga, Rzym, Sztokholm, Tel Awiw, Tokio, Wiedeń.

portale: www.pot.gov.pl; www.polska.travel;

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Polska Organizacja Turystyczna

– jednostka organizacyjna przeprowadzająca postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego i udzielająca zamówienia:

1) Adres Zamawiającego: ul. Młynarska 42, 01 – 171 Warszawa

2) Strona internetowa Zamawiającego: <https://www.pot.gov.pl/pl>

3) Kontakt z Zamawiającym:

- w sprawach merytorycznych: e-mail: mistrzowie.sportu@pot.gov.pl

- w sprawach formalnych: e-mail: zamowienia@pot.gov.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 1) Postępowanie jest prowadzone w trybie zapytania ofertowego na podstawie regulaminu wewnętrznego Polskiej Organizacji Turystycznej dot. udzielania zamówień przez Biuro Prezesa Polskiej Organizacji Turystycznej w celu realizacji zadań powierzonych przez Ministra właściwego do spraw kultury fizycznej, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 4 w zw. z art. 3 ust. 2 pkt 1c) ustawy o Polskiej Organizacji Turystycznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 10).
- 2) Zamawiający informuje Wykonawców, że postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, tj. każdy z Wykonawców może złożyć ofertę.
- 3) Zamawiający informuje Wykonawców, że do postępowania nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.).
- 4) Zawiadomienie o wyborze oferty nie stanowi przyjęcia oferty.
- 5) Zamawiający informuje, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego uzależnione jest od uzyskania zgody Ministra właściwego do spraw kultury fizycznej na pokrycie kosztów pośrednich, w tym kosztów obsługi prawnej, w ramach umowy dotacji celowej. W przypadku nieuzyskania powyższej zgody Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie, w szczególności w sytuacji określonej w pkt 5),
 - zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
 - zmiany terminów wyznaczonych w zapytaniu ofertowym,
 - żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie postępowania.
- 7) W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z któregośkolwiek uprawnień wskazanego w pkt 6) Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu udziału w postępowaniu.

3. Przedmiot zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie obsługi prawnej Zamawiającego w związku z realizacją zadania publicznego w zakresie promocji Polski przez sport.

2) Opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

4. Termin realizacji zamówienia

Od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2026 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu

W postępowaniu mogą uczestniczyć podmioty, które spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

2) posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca musi posiadać niezbędne zdolności techniczne i zawodowe do zrealizowania zamówienia, w szczególności wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i personelem zdolnym do realizacji zamówienia.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli:

a) Wykonawca wykaże, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonał lub wykonuje **co najmniej 2 usługi (umowy) obsługi prawnej jednostek publicznych trwające minimum przez okres 6 miesięcy każda.**

Wykonawca w celu wykazania spełniania powyższego warunku wypełni w formularzu ofertowym tabelę dotyczącą wykazu wykonanych umów.

b) Wykonawca dysponuje **co najmniej 1 osobą** zdolną do wykonania zamówienia o następujących kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu i wykształceniu niezbędnych do wykonania zamówienia:

- posiadającą **tytuł zawodowy adwokata lub radcy prawnego i uprawnienia do wykonywania zawodu adwokata lub radcy prawnego** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych albo ustawy z dnia 26 maja 1982 r. Prawo o adwokaturze;

- posiadającą **co najmniej 5-letnie doświadczenie** w zawodzie adwokata lub radcy prawnego, w tym **co najmniej 3-letnie doświadczenie w obsłudze prawnej jednostek publicznych.**

Wyżej wymieniona osoba będzie dedykowana do realizacji usługi. Zostanie ona wskazana w formularzu ofertowym z imienia i nazwiska, z podaniem tytułu zawodowego, numeru uprawnień oraz doświadczenia zawodowego.

6. Przesłanki wykluczenia z postępowania

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*.

7. Termin, miejsce oraz sposób przygotowania i składania ofert

- 1) Ofertę wraz z załącznikami podpisaną przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy należy przesłać **do dnia 8 kwietnia 2026 roku do godziny 13:00** przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres e-mail: **zamowienia@pot.gov.pl**.
- 2) Ofertę wraz z dokumentami i załącznikami do oferty należy sporządzić w postaci elektronicznej.
- 3) **Ofertę wraz z załącznikami należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza również złożenie oferty w postaci ręcznie podpisanych skanów.**
- 4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych ani częściowych.
- 5) Oferta złożona po upływie terminu określonego w pkt. 1) nie będzie rozpatrywana przez Zamawiającego.
- 6) Wykonawca pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 7) Oferta powinna być:
 - a) sporządzona w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. na wskazany w Zaproszeniu adres e-mail,
 - c) podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 8) Wykonawca, ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa możliwe jest nie później niż wraz z przekazaniem tych informacji, a także wymaga wykazania, że posiadają one taki charakter, tj. wykazania spełnienia przesłanek, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W przypadku zastrzegania poufności informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca jest zobowiązany przekazać je w wydzielonym pliku i stosownie oznaczyć.
- 9) Na ofertę Wykonawcy składa się:
 - a) **Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.** Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony;

b) Wypełniony Formularz ofertowy (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego);

- 10) Zamawiający, na każdym etapie postępowania, może żądać oświadczeń i dokumentów potwierdzających, że dokumenty załączone do oferty są zgodne ze stanem faktycznym oraz zwrócić się o złożenie wyjaśnień lub uzupełnienie treści oferty. Oferta Wykonawcy, który nie odpowie na takie wezwanie, lub odpowie w sposób niewystarczający, zostanie odrzucona.
- 11) Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcami, którzy złożyli oferty i spełniają warunki udziału w postępowaniu, a następnie zaproszenia tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.

8. Kryteria wyboru oferty

Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, w oparciu o przedstawione poniżej kryteria:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w kryterium
1.	Cena	90%	90 pkt
4.	Dyspozycyjność i godziny obsługi	10%	10 pkt

Przyjmuje się, że 1% = 1 punkt.

Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Maksymalna wartość punktowa, jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 punktów.

- 1) Kryterium „Cena” (C) – waga 90%.** Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone w następujący sposób:

$$C = C_{\min} / C_o \times 90$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych za kryterium „Cena”;

C_{min} – najniższa cena oferty z pośród ofert ważnych i niepodlegających odrzuceniu;

C_o – cena oferty badanej;

W kryterium „Cena” oferta może otrzymać maksymalnie 50 pkt. (%). Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

- 2) Kryterium „Dyspozycyjność i godziny obsługi” – waga 10 %**

Punkty zostaną przyznane zgodnie z zadeklarowanym przedziałem czasowym godzin w dni roboczych, podczas których zapewniona będzie asysta prawna i doradztwo prawne w formie dyżurów telefonicznych lub konsultacji bezpośrednich.

Punkty za kryterium „Dyspozycyjność i godziny obsługi” zostaną przyznane w następujący sposób:

Przedział czasu strefy czasowej UTC+2, w którym realizowana będzie obsługa:

Przedział czasu	Punkty
7:00-20:00	10
8:00-20:00	8
8:00-19:00	6
8:00-18:00	4
8:00-17:00	2
8:00-16:00 lub brak deklaracji	0

9. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), (dalej: „RODO”) Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Polska Organizacja Turystyczna (dalej: „POT”).
2. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy przez POT można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych:
 - 1) mailowo: dpo@pot.gov.pl lub
 - 2) listownie na adres korespondencyjny administratora: Polska Organizacja Turystyczna, ul. Młynarska 42, 01-171 Warszawa.
3. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia.
4. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby odpowiadające za przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
5. Dane osobowe będą przechowywane, przez okres niezbędny do realizacji Umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane jako najkorzystniejsze;
6. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcę jest wymogiem związanym z udziałem w zapytaniu ofertowym;
7. W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8. Wykonawca posiada:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania własnych danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Wykonawcy:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9. Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Istotne dla stron postanowienia umowy

Załącznik nr 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług prawnych (doradczych) na rzecz Zamawiającego w związku z realizacją zadania publicznego powierzonego w drodze umowy dotacji celowej, polegającego na:
 - a) przygotowania i przeprowadzenia kampanii promocyjnej Polski o zasięgu międzynarodowym w oparciu o wizerunki polskich sportowców lub sportowca i ich międzynarodową rozpoznawalność, którzy aktywnie i czynnie uprawiają sport zawodowy, posiadają status sportowca profesjonalnego powołanego do kadry narodowej w ramach danego sportu oraz biorą udział w przygotowaniach do Mistrzostw Świata lub Mistrzostw Europy oraz którzy zostali wskazani w raporcie pn. „Badanie znajomości i wizerunku polskich sportowców na wybranych rynkach zagranicznych z 2024 r.”, przy użyciu wybranych przez POT mediów, zapewniających maksymalizację efektów promocyjnych;
 - b) przygotowania i przeprowadzenia działań promocyjnych, w tym dedykowanych kampanii promocyjnych Polski dla wybranych rynków zagranicznych w oparciu o wizerunki polskich sportowców, świadczonych przez Polskie Związki Sportowe zrzeszające czynnych, aktywnych sportowców;(dalej zadania zwanego: „projektem”).
2. Termin realizacji Zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2026 r.
3. Rozliczenie za wykonaną usługę będzie następowało w oparciu o przepracowaną ilość godzin w danym miesiącu kalendarzowym. Po zakończeniu każdego miesiąca Wykonawca przedstawi szczegółowy raport z rozpisaniem ilości godzin przepracowanych wraz ze wskazaniem zrealizowanych w tym czasie działań.
4. Zamawiający szacuje, że w okresie realizacji zamówienia zostanie wykorzystanych maksymalnie 200 godzin. Wykonawca powinien przyjąć tę wartość do wyliczenia ceny oferty.
5. W ramach wykonywania obsługi prawnej Wykonawca będzie zobowiązany do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług doradztwa prawnego, polegającego w szczególności na:
 - a) wydawaniu opinii prawnych;
 - b) przygotowywaniu, opiniowaniu i udziale w opracowywaniu wskazanych przez Zamawiającego projektów wewnętrznych aktów prawnych Polskiej Organizacji Turystycznej (dalej: „POT”) związanych z realizacją projektu dot. promocji Polski przez sport;

- c) opiniowaniu i opracowywaniu projektów umów oraz udziale w negocjacjach przy zawieraniu przez POT umów z innymi podmiotami;
 - d) uczestniczeniu i asyście prawnej w spotkaniach z innymi podmiotami oraz w spotkaniach wewnętrznych
 - e) przygotowywaniu projektów pełnomocnictw;
 - f) obsłudze prawnej postępowań o udzielenie zamówień publicznych dot. projektu;
 - g) udziale w procesie kontraktacji;
 - h) wykonywaniu innych, wskazanych przez Zamawiającego zadań związanych z przedmiotem zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązuje się ponadto, że w ramach swoich świadczeń w ramach projektu Zamawiającego, będzie dbał z najwyższą możliwą starannością o wizerunek Rzeczypospolitej Polskiej, MSiT jak też Zamawiającego.
7. Wszystkie usługi wymienione powyżej będą świadczone zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego w formie konsultacji bezpośrednich, sporządzania pism, opinii prawnych, opracowań i analiz, przygotowywania projektów dokumentów, wyjaśnień przepisów prawa, udziału w negocjacjach z podmiotami trzecimi itp.
8. W ramach wykonywania zamówienia, zapewniona będzie asysta prawna i doradztwo prawne w formie dyżurów telefonicznych lub konsultacji bezpośrednich w godzinach wskazanych w ofercie Wykonawcy, we wszystkie dni robocze - od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Za minimalne dopuszczalne godziny Zamawiający uznaje czas od 8:00 do 16:00.
9. W ramach obsługi prawnej oprócz osobistych konsultacji, Zamawiający będzie miał zapewnioną możliwość pozyskiwania porad i informacji prawnych, jak też opinii prawnych z wykorzystaniem poczty elektronicznej (o ile zakres sprawy nie będzie wymagał osobistego spotkania); ponadto, w sprawach mniejszej wagi (nie wymagających opinii pisemnych) dopuszczalne będą konsultacje telefoniczne.

Załącznik nr 2

Zamawiający:
Polska Organizacja Turystyczna
ul. Młynarska 42
01-171 Warszawa

OFERTA

Nazwa i adres podmiotu składającego ofertę:

.....

NIP REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu:

e-mail

1. Odpowiadając na Zapytanie ofertowe na **„Zapewnienie obsługi prawnej Zamawiającego w związku z realizacją zadania publicznego w zakresie promocji Polski przez sport.”, znak sprawy 01/MS/2026/ML**, oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cenę netto za 1 godzinę realizacji umowy:..... PLN

Stawka podatku VAT%

Cenę brutto za 1 godzinę realizacji umowy: PLN

Cenę netto za cały okres realizacji umowy tj. 200 godzin PLN

(Słownie:.....)

Cenę brutto za cały okres realizacji umowy tj. 200 godzin PLN

(Słownie:)

2. Deklaruję (-y) następujący przedział czasowy godzin pracy w dni robocze od poniedziałku do piątku podczas których zapewniona będzie asysta prawna i doradztwo prawne w formie dyżurów telefonicznych lub konsultacji bezpośrednich (**zaznaczyć**):

7:00-20:00

8:00-20:00

8:00-19:00

- 8:00-18:00
 8:00-17:00
 8:00-16:00

W przypadku braku zaznaczenia przedziału lub zaznaczenia więcej niż jednego przedziału Wykonawca otrzyma 0 punktów.

3. Oświadczam (-y), że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie zrealizowałem następujące umowy:

Lp.	Przedmiot wykonanej/ wykonywanej umowy	Data wykonania/ wykonywania umowy	Podmioty, na rzecz których umowy zostały wykonane/ są wykonywane	Wartość wykonanej/ wykonywanej umowy brutto [PLN]
1.				
2.				
3.				

4. Oświadczam (-y), że do realizacji zamówienia skieruję(-my) następujące osoby:

Lp.	Imię i Nazwisko	Tytuł zawodowy	Numer uprawnień	Doświadczenie zawodowe
1.				Czy wskazana osoba posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie w zawodzie adwokata lub radcy prawnego, w tym co najmniej 3-letnie doświadczenie w obsłudze prawnej jednostek publicznych? TAK / NIE*

(*niepotrzebne skreślić)

5. Usługę objętą zamówieniem zamierzam (-y) wykonać:
samodzielnie* - przy udziale podwykonawców*

(*niepotrzebne skreślić)

Wypełnić poniższą tabelę w przypadku wykonania zamówienia przez podwykonawców.

Lp.	Część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom

1.	Krótki opis części i jej wartość:
Lp.	Firmy podwykonawców
1.	

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

6. Oświadczam(y), że:

- 1) Nie podlegam(y) wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 2) Zapoznałem(liśmy) się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
- 3) Uzyskałem(liśmy) wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia, a także akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego.
- 4) Posiadam(y) kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 5) Znajduję(emy) się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej prawidłowe i terminowe wykonanie zamówienia.
- 6) Wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 7) W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązuję(my) się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

....., dn.

.....

(podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

(Istotne Postanowienia Umowy – IPU)
Umowa/2026

zawarta w dniu2026 r. w Warszawie, zwana dalej „**Umową**” pomiędzy:

Polską Organizacją Turystyczną z siedzibą w Warszawie (01-171), przy ul. Młynarskiej 42, działającą na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 1999 roku o *Polskiej Organizacji Turystycznej* (tj. Dz.U.2024.1541 ze zm.), NIP: 525-21-50-196; REGON: 016213775, reprezentowaną przez:

1. -
2. -

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w, ul., NIP:, Regon:, wpisaną do, pod numerem:, NIP:, REGON:, reprezentowanym/ą przez:

1. -
2. -

Zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a z osobna „**Stroną**”.

Strony oświadczają, że Umowa została zawarta z wyłączeniem stosowania przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 roku - *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U.2024.1320 t.j., ze zm.), zgodnie z art. 3 ust. 4 ustawy o *Polskiej Organizacji Turystycznej* oraz z uwagi na okoliczność, że dotyczy zamówień na usługi lub dostawy, udzielane przez Polską Organizację Turystyczną w ramach realizacji zadań powierzonych jej w umowie, o której mowa w art. 3 ust. 1 pkt 4 ustawy o *Polskiej Organizacji Turystycznej*, zadań powierzonych przez ministra właściwego do spraw kultury fizycznej.

§ 1

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta w ramach realizacji zadania publicznego w zakresie:

- a) przygotowania i przeprowadzenia kampanii promocyjnej Polski o zasięgu międzynarodowym w oparciu o wizerunki polskich sportowców lub sportowca i ich międzynarodową rozpoznawalność, którzy aktywnie i czynnie uprawiają sport

zawodowy, posiadają status sportowca profesjonalnego powołanego do kadry narodowej w ramach danego sportu oraz biorą udział w przygotowaniach do Mistrzostw Świata lub Mistrzostw Europy oraz którzy zostali wskazani w raporcie pn. „Badanie znajomości i wizerunku polskich sportowców na wybranych rynkach zagranicznych z 2024 r.”, przy użyciu wybranych przez POT mediów, zapewniających maksymalizację efektów promocyjnych;

b) przygotowania i przeprowadzenia działań promocyjnych, w tym dedykowanych kampanii promocyjnych Polski dla wybranych rynków zagranicznych w oparciu o wizerunki polskich sportowców, świadczonych przez Polskie Związki Sportowe zrzeszające czynnych, aktywnych sportowców;

- powierzonego Zamawiającemu na podstawie umowy dotacyjnej zawartej pomiędzy Zamawiającym oraz Skarbem Państwa - Ministrem Sportu i Turystyki (dalej zwanym „**Ministrem**”). Zawarcie niniejszej Umowy z Wykonawcą następuje w ramach realizacji zadania powierzonego Zamawiającemu na podstawie i w granicach art. 3 ust. 1 pkt 4) w zw.

z art. 3 ust. 2 pkt 1c) ustawy z dnia 25 czerwca 1999 roku o *Polskiej Organizacji Turystycznej*.

2. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług prawnych bezpośrednio związanych z wykonaniem zadania powierzonego, o którym mowa w ust. 1 powyżej (wszystko to dalej zwanym: „**Przedmiotem Umowy**”). Szczegółowy opis prac i zadań Wykonawcy w celu zrealizowania Przedmiotu Umowy został określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia (zwanym dalej: „**OPZ**”), stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
3. Umowa zawarta jest na czas określony od dnia podpisania do dnia 31 grudnia 2026 r., tj. na czas zrealizowania wszystkich świadczeń określonych w OPZ oraz w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy (zwanej dalej „**Ofertą**”).

§ 2

1. Obowiązki Wykonawcy zostały wyszczególnione w OPZ.
2. Rodzaje i zakres świadczeń zostały dokładnie określone w OPZ, dotyczą one w szczególności:
 - a) Świadczenia usług w zakresie obsługi prawnej Zamawiającego przy realizacji Przedmiotu Umowy,
 - b) Udzielania bieżących porad prawnych na zapytania Zamawiającego przekazane Wykonawcy w sposób wskazany w Umowie, w związku z realizacją zadania powierzonego,
 - c) Sporządzania opinii prawnych na tematy wskazane przez Zamawiającego w tym z zakresu przepisów prawa dotyczących realizacji zadania powierzonego,
 - d) Sporządzania pism i innych dokumentów prawnych oraz zmian do nich, o ile związane są z realizacją zadania powierzonego,
 - e) Sporządzania i opiniowania projektów umów, aneksów do umów, wezwań oraz wprowadzania zmian do nich, dla innych wykonawców w ramach zadania powierzonego,

- f) Udziału w negocjacjach oraz reprezentowania Zamawiającego w sprawach przed organami administracji samorządowej i rządowej, związanych z realizacją zadania powierzonego Zamawiającemu.
3. Po zrealizowaniu wszystkich świadczeń zleconych przez Zamawiającego w danym miesiącu kalendarzowym, Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego celem przystąpienia do protokolarnego odbioru z wykonania świadczeń za dany miesiąc w ramach Przedmiotu Umowy (wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 3 do Umowy).
 4. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa z zachowaniem najwyższej profesjonalnej staranności oraz z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej.
 5. Wykonawca podejmuje się świadczenia usług na najwyższym poziomie, zgodnie z interesem Zamawiającego oraz w ścisłej współpracy z nim.
 6. Wykonawca dołoży wszelkich możliwych starań do efektywnego i terminowego wykonania Przedmiotu Umowy.
 7. Wykonawca zobowiązuje się, że w ramach wykonywanego zamówienia, będzie dbał z najwyższą możliwą starannością o wizerunek Rzeczypospolitej Polskiej, MSiT i POT.
 8. Wykonawca zapewnia, że liczba i kwalifikacje zawodowe osób biorących udział z jego ramienia w realizacji Przedmiotu Umowy, będą gwarantowały najwyższą jakość jego wykonania.
 9. Wykonawca poprzez zawarcie niniejszej Umowy oświadcza, że nie zachodzą w stosunku do niego przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, iż jest świadomy wszelkich konsekwencji, w tym prawnych, wynikających z zawarcia niniejszej Umowy w warunkach, o których mowa w § 1 ust. 1.
2. Na każdym etapie realizacji Przedmiotu Umowy, Minister może dokonać kontroli terminowości i prawidłowości wypełniania przez Zamawiającego jego obowiązków związanych z wydatkowaniem dotacji, zaś Zamawiający zapewni współdziałanie Wykonawcy przy tych kontrolach, bez jakiegokolwiek zwłoki. W szczególności kontrola opisana powyżej, może polegać na skierowaniu przez Ministra osób kontrolujących w jego imieniu, które skontrolują sposób i warunki wykonywania Umowy oraz które mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadań postanowionych Zamawiającemu, a wykonywanych przez Wykonawcę, oraz które mogą żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania Umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania należyście wykonanego i kompletnego Przedmiotu Umowy i dokonania zapłaty umówionego wynagrodzenia.
4. Zamawiający zobowiązuje się współpracować z Wykonawcą celem zapewnienia należytej realizacji Umowy, a w szczególności do udostępnienia wszelkich znajdujących się w jego posiadaniu, niezbędnych do należytego wykonania Umowy dokumentów, do udzielania wszelkich niezbędnych informacji i wyjaśnień, w sposób i w terminach umożliwiających prawidłową realizację zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 4

1. Wykonawcy, za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy w całości, będzie przysługiwało wynagrodzenie **maksymalne** w kwocie00 (słownie:) złotych netto, tj.00 (słownie:) złotych brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, w wysokości maksymalnej, będzie należne w przypadku wykorzystania w całości liczby zamówionych godzin, wskazanych w Ofercie Wykonawcy. W przypadku ich nieosiągnięcia - wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie obliczone proporcjonalnie do liczby godzin wykorzystanych.
3. Wynagrodzenie z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy zostanie zapłacone w częściach, po każdym miesiącu kalendarzowym obowiązywania Umowy i podpisaniu przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń czynności wykonanych w miesiącu poprzednim, sporządzonego zgodnie z § 2 ust. 3 Umowy. Protokół odbioru na piśmie, stanowi wyłączną podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury na kwotę należnego za dany miesiąc wynagrodzenia.
4. Wynagrodzenie będzie płatne w formie przelewu, w terminie 14 dni od dnia przydzielenia fakturze numeru identyfikującego w KSeF, zgodnie z datą wskazaną w systemie. Wykonawca poinformuje Zamawiającego – drogą elektroniczną, na adres e-mail wskazany w § 11 ust. 4 lit. a – o wystawieniu faktury w KSeF, przekazując numer identyfikujący fakturę
5. Jeżeli na podstawie niniejszej umowy istnieje konieczność przekazania załączników do faktury wystawionej za pośrednictwem KSeF, załączniki te będą przekazywane drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w § 11 ust. 4 lit. a, z zachowaniem spójności z treścią faktury, której dotyczą. W tytule wiadomości e-mail należy wskazać numer faktury w KSeF, której dotyczy dany załącznik.
6. Za datę płatności uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu.
7. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego i obejmuje wszelkie koszty konieczne do wykonania Przedmiotu Umowy, w tym koszty wynagrodzeń, ubezpieczenia, nadzoru, udziału w czynnościach, usługach i związane z nabyciem wszelkich materiałów i środków niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy, w tym także wszelkie koszty licencji, praw autorskich, a także m.in. koszty dojazdu do siedziby Zamawiającego lub innego wskazanego miejsca i inne koszty ponoszone przez Wykonawcę przy wykonaniu Umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy będzie rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (dalej: „Wykaz”); niniejsze postanowienie stosuje się do innych wykazów, które zastąpią Wykaz, a będą obejmować rachunki bankowe podatników podatku od towarów i usług.
9. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w Wykazie, Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w Wykazie. W takim przypadku, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez

Zamawiającego płatności na rachunek ujęty w Wykazie, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań/ roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

10. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności pieniężnych wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich.

§ 5

1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku zwłoki Wykonawcy przy realizacji powierzonych zleceń przekraczającej 72 h w dniach roboczych, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej za każde rozpoczęte kolejne 24 h zwłoki - w wysokości 5% części wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy należnej za miesiąc, którego kara dotyczy.
3. Zapłata powyżej wskazanych kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku gdy wartość szkody przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych wynikających z prawidłowo wystawionego przez Zamawiającego dokumentu księgowego, z należnego mu wynagrodzenia oraz bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń przez Zamawiającego.
5. Kary umowne mogą się sumować. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy.
6. Zapłata kary lub kar umownych, jak również ich potrącenie przez Zamawiającego, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy w pozostałym zakresie.
7. Za działania lub zaniechania podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania lub zaniechania własne. Powierzenie części zamówienia Podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy

§ 6

1. Poza przypadkami określonymi w przepisach Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo odstąpienia od Umowy w przypadku:
 - a) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - b) gdy Przedmiot Umowy nie będzie spełniał założeń, wytycznych i wymagań przedmiotowych i funkcjonalnych określonych w Umowie oraz w OPZ;

- c) gdy Wykonawca w wyniku swoich bezpośrednich działań bądź zaniechań w ocenie POT doprowadził lub może doprowadzić do naruszenia wizerunku, o którym mowa w § 2 ust. 7 Umowy;
- d) gdy Wykonawca naruszy swoje zobowiązania, o których mowa w § 9 Umowy;
2. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od Umowy zostanie złożone Wykonawcy na piśmie. Zamawiający może skorzystać z przysługującego mu prawa odstąpienia w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności uprawniającej do odstąpienia od Umowy.
3. Niezależnie od prawa do odstąpienia od Umowy, Zamawiający może niniejszą Umowę wypowiedzieć z 2 (dwu) tygodniowym okresem wypowiedzenia. W przypadku, kiedy bezpośrednie działanie lub zaniechanie Wykonawcy mogą prowadzić lub doprowadzą w ocenie POT do naruszenia wizerunku, o którym mowa w § 2 ust. 7, POT może rozwiązać niniejszą umowę bez konieczności zachowywania okresu wypowiedzenia tj. ze skutkiem na dzień skutecznego doręczenia Wykonawcy oświadczenia w tym przedmiocie przez POT.
4. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie Umowy. W takiej sytuacji skutki finansowe i ewentualny zwrot świadczeń otrzymanych do tej pory, Strony określą w sporządzonym protokole.

§ 7

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, przenosi na Zamawiającego z chwilą ich przekazania (lub ustalenia, w zależności co nastąpiło pierwsze), prawa autorskie majątkowe do utworów wytworzonych przez Wykonawcę przy realizacji Przedmiotu Umowy, stanowiących utworów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. *o prawie autorskim i prawach pokrewnych*, do których Wykonawcy przysługują nieobciążone prawami osób trzecich autorskie prawa majątkowe, zwanych dalej „**Utworami**”.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego ww. prawa tak co do całości, jak i wszystkich części Utworów, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie w wersji papierowej, elektronicznej i zapisu magnetycznego;
 - 2) wprowadzanie do pamięci komputera, w tym zamieszczanie na dowolnym serwerze oraz wyświetlanie utworu pod dowolnymi adresami domenowymi;
 - 3) wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 4) publiczne wystawianie, rozpowszechnianie, publikowanie, wyświetlanie, odtwarzanie
a także publiczne udostępnianie utworu lub egzemplarzy utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - 5) publikowanie poszczególnych elementów graficznych składających się na utwór, w formie publikacji papierowej;
 - 6) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy utworu.

3. Prawa, o których mowa powyżej, przenoszone są na Zamawiającego bez ograniczeń co do terytorium, czasu oraz liczby egzemplarzy.
5. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na rozporządzanie i korzystanie z opracowań Utworów, w zakresie określonym powyżej oraz zezwala Zamawiającemu na udzielanie w tym zakresie zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z opracowań Utworów.
6. Z chwilą przekazania Zamawiającemu egzemplarzy utworów, Wykonawca przeniesie na Zamawiającego ich własność, bez prawa do odrębnego wynagrodzenia z tego tytułu.
7. Wykonawca w przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń powstałych w wyniku realizacji niniejszej Umowy przez Zamawiającego, jego następców prawnych lub osoby z nim współpracujące, a dotyczących naruszenia prawa własności intelektualnej przysługujących tym osobom, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o takich roszczeniach, a Wykonawca podejmie niezbędne działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty. W szczególności, w przypadku wytoczenia w związku z tym przeciwko Zamawiającemu powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego oraz pokryje wszelkie koszty i odszkodowania, w tym koszty obsługi prawnej zasądzone od Zamawiającego, jego następców prawnych lub osób z nim współpracujących. Powyższe postanowienie obowiązuje również po zakończeniu realizacji Umowy i po jej rozwiązaniu w jakikolwiek sposób.

§ 8

Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej „**RODO**”, Zamawiający informuje, że:

- 1) dane osobowe osób wskazanych do kontaktu przy realizacji Umowy (np. koordynacji realizacji postanowień Umowy, kontaktów bieżących), oraz dedykowanych do realizacji Umowy są przetwarzane przez Polską Organizację Turystyczną z siedzibą w Warszawie, przy ul. Młynarskiej 42 (01-171), która pełni funkcję administratora danych,
- 2) w Polskiej Organizacji Turystycznej został powołany inspektor ochrony danych, z którym kontaktować się można pod adresem: dpo@pot.gov.pl lub listownie na adres korespondencyjny Administratora: Polska Organizacja Turystyczna, ul. Młynarskiej 42 (01-171 Warszawa),
- 3) dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1, są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w celu związanym z wykonaniem Umowy,
- 4) dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom niż wynika to z przepisów prawa,

- 5) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
- 6) dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane,
- 7) dane osobowe, o których mowa w pkt 1, będą przechowywane przez okres obowiązywania Umowy oraz przez 5 lat po zakończeniu obowiązywania Umowy, zgodnie z kategorią archiwizacyjną,
- 8) obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa w zakresie przetwarzania w celach, o których mowa w pkt 3), podanie danych wynika ze stosunku umownego i jest niezbędne w celu realizacji Umowy,
- 9) osoby, o których mowa w pkt 1), mają prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych ich dotyczących, na podstawie art. 15 RODO,
 - b) sprostowania danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO,
 - c) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- 10) osobom, o których mowa w pkt 1), nie przysługują:
 - a) prawo do usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c) RODO.
- 11) osobom, o których mowa w pkt 1), przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w sposób i w trybie określonym w przepisach RODO oraz prawa polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych, gdy osoba ta uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.

§ 9

1. Zamawiający zastrzega, że wszystkie informacje dotyczące postanowień Umowy oraz związane z jej zawarciem lub wykonaniem (dalej zwane: „**Informacjami Poufnymi**”) winny być traktowane przez Wykonawcę jako poufne i nie udostępniane osobom trzecim bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 poniżej, oraz że mogą być wykorzystywane w całości bądź w części jedynie dla celów związanych z wykonywaniem Umowy.
2. Zamawiający wskazuje, że Informacje Poufne oraz zobowiązanie do zachowania ich w tajemnicy nie obejmuje:
 - a) informacji, które są powszechnie znane lub które w uzasadniony okolicznościami sposób mogą być uważane za powszechnie znane;
 - b) informacji, które znane były Wykonawcy przed ich ujawnieniem przez Zamawiającego;

- c) informacji, uzyskanych od osób trzecich, które miały prawo ich ujawnienia;
 - d) przypadków, w których Wykonawca zobowiązany jest do ich ujawnienia na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Wykonawca może ujawnić Informacje Poufne bez zgody drugiej Strony swoim pracownikom, członkom organów i doradcom, w zakresie w jakim jest to konieczne dla należytego wykonania Umowy.
 4. Ujawniając Informacje Poufne podmiotom wymienionym w ust. 3, Wykonawca powinien zobowiązać te podmioty do zachowania ich w tajemnicy na warunkach określonych w Umowie.

§ 10

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej Umowy w następujących przypadkach:
 - a) jeżeli wykonanie działań wymienionych w OPZ stanie się niecelowe z uwagi na uwarunkowania geopolityczne,
 - b) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania Przedmiotu Umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, które zaakceptuje na piśmie Zamawiający,
 - c) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy lub świadczenia jednej lub obu Stron,
 - d) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian organizacyjnych po stronie Zamawiającego, w tym w szczególności w jego strukturze organizacyjnej,
 - e) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana treści Umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie Umowy
w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,
 - f) w przypadku działania siły wyższej tj. niezwykłych i nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od Strony, która się na nie powołuje i których konsekwencji, mimo zachowania należytej staranności, nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - g) jeżeli wykonanie Umowy będzie niemożliwe z uwagi na stan epidemii w tym m.in. wirusa SARS-CoV-2 i wywołanej nim choroby COVID-19 lub wywołane stanem epidemii ograniczenia,
 - h) sprostowania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych.
2. Zmiana dokonana zgodnie z powyższymi postanowieniami, niezależnie od jej wartości, nie może prowadzić do zmiany charakteru Umowy, w szczególności do zastąpienia Przedmiotu Umowy innego rodzaju przedmiotem.

§ 11

1. W sprawach nieregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

1. Spory wynikające z realizacji Umowy rozstrzygać będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Zmiana postanowień Umowy wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Osobami upoważnionymi do koordynacji realizacji postanowień Umowy są (w tym do podpisu protokołu odbioru częściowego/końcowego):
 - a) ze strony Zamawiającego:, **e-mail:**@pot.gov.pl
 - b) ze strony Wykonawcy:, **e-mail:**
4. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany osób wyznaczonych do koordynacji realizacji postanowień Umowy. Wykonawca winien sprostać żądaniu Zamawiającego w terminie 3 dni od daty przedstawienia Wykonawcy przedmiotowego żądania pocztą elektroniczną.
5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu nie powoduje zmiany Umowy. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie o dokonaniu zmiany i wskazaniu innej osoby lub osób powołanych do koordynacji realizacji postanowień Umowy.
6. Umowa wchodzi w życie z chwilą jej zawarcia.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
8. Załączniki do Umowy stanowiące wraz z nią integralną całość to:
 - Załącznik nr 1: Opis Przedmiotu Zamówienia.
 - Załącznik nr 2: Oferta Wykonawcy.
 - Załącznik nr 3: Wzór protokołu odbioru wraz z raportem czynności.

Zamawiający

Wykonawca

Protokół odbioru do umowy nr/ 2026

Zamawiający:

Polską Organizacją Turystyczną z siedzibą w Warszawie (01-171), przy ul. Młynarskiej 42, działającą na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 1999 roku o *Polskiej Organizacji Turystycznej* (tj. Dz.U.2024.1541), NIP: 525-21-50-196; REGON: 016213775,

Wykonawca:

..... z siedzibą w, ul., NIP:, Regon:, wpisaną do, pod numerem:, NIP:, REGON:,

Protokół obejmuje potwierdzenie realizacji części Przedmiotu Umowy w ramach Przedmiotu Umowy nr/ **2026** zawartej w dniu r., tj.w przedmiocie:

Świadczenia usług prawnych bezpośrednio związanych z wykonaniem zadania powierzonego.

Niniejszym stwierdzam, że Przedmiot Umowy powierzony do wykonania wymienioną wyżej Umową, został w miesiącu 2026 r. wykonane należycie / nienależycie, a Zamawiający nie zgłasza do niego uwag / Zamawiający zgłasza do niego następujące uwagi:

- 1)
- 2)
- 3)

Załącznik do protokołu – raport czynności za miesiąc objęty odbiorem.

..... Podpis Zamawiającego Podpis Wykonawcy
-------------------------------	---------------------------